

Leidraad Mentortraining

Beste Intern Opleider,

Met actuele ontwikkelingen en het waarborgen van de kwaliteit van Opleiden in School in het vizier, ontstond de vraag om ook de mentortrainingen meer passend te maken. Het antwoord daarop is, binnen de actuele mogelijkheden en onmogelijkheden, een mentortraining op maat, geïnitieerd door de interne opleider. Jullie kunnen deze training zelf verzorgen, maar er kan ook een beroep gedaan worden op docenten van Iselinge Hogeschool, andere interne opleiders, de regisseur Opleiden in School en de coördinator Opleiding en Veld.

Ten aanzien van de invulling van de mentortraining kan de (vernieuwde) mentorscan dienen als een 0-meting. In het tweede semester kan bovendien de opbrengst van stage-evaluaties richting geven aan de onderwerpen die aan de orde komen. Per aandachtsgebied is in OnderwijsOnline een map beschikbaar, met daarin relevante inhoud en een aantal werkvormen. Deze omgeving is bedoeld als inspiratiebron en groeidocument. Alle gebruikers worden van harte uitgenodigd de aanvullingen die zij zelf vinden, maken en gebruiken toe te voegen*.

Dit is het tweede jaar dat de mentortraining in het hele opleidingsveld in deze vorm gaat plaatsvinden. Sommige scholen en besturen werken al langer op deze manier, voor anderen zal het mogelijk meer het karakter van een pilot hebben. In elk geval nodigen wij iedereen van harte uit om hun kennis en ervaringen te delen, bij elkaar te rade te gaan en waar mogelijk met elkaar mee te kijken en te doen. Om te kunnen beoordelen of de ingeslagen weg de juiste is, willen we graag, wanneer een training heeft plaatsgevonden, alle betrokkenen (interne opleiders, mentoren en schoolcontactdocenten) vragen naar hun ervaringen.

Mentoren kunnen een certificaat ontvangen voor deelname aan de training. We vragen jullie daarom om geplande trainingen aan te melden door bijgaand formulier (ook beschikbaar in OnderwijsOnline) te mailen naar opleideninschool@iseling.nl. Na het insturen van de evaluatie van de mentortraining worden de certificaten verstrekt.

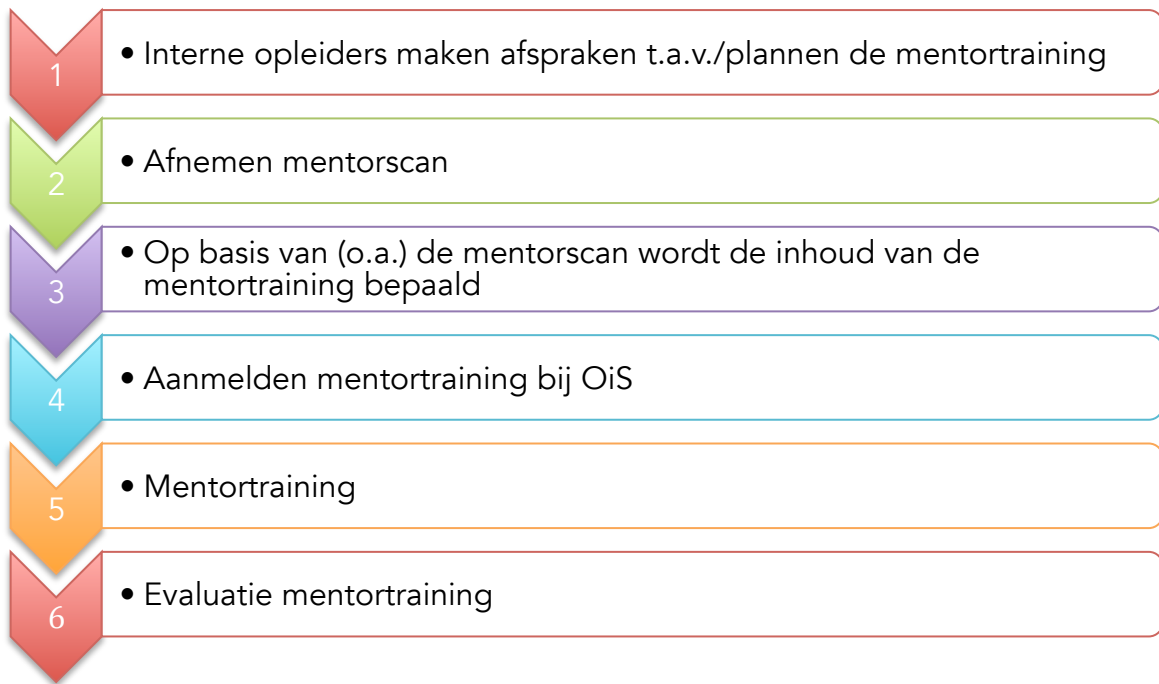
Wij wensen jullie heel veel succes met de training en kijken er naar uit jullie ervaringen te lezen!

* Dat kan door de documenten te mailen naar opleideninschool@iseling.nl.

Bijlagen:

1. Leidraad in stappen
2. De mentorscan
3. Formulier aanmelding mentortraining
4. Handleiding van mentorscan naar mentortraining
5. Evaluatie mentortraining

Bijlage 1: Leidraad in stappen



Beste Mentor,

Door het invullen van onderstaande vragenlijst krijgt u zicht op uw rol als mentor. De resultaten worden gebruikt om de inhoud van de mentortraining te laten aansluiten bij uw wensen en behoefte. Het invullen zal maximaal 5 minuten bedragen.

Veel succes!

Begeleidingsvaardigheden										
Geef aan in hoeverre u het eens bent met de stellingen		1= helemaal oneens	2= oneens	3 = niet oneens, niet eens	4 = eens	5 = helemaal eens				
1.1	Ik pas onderstaande begeleidingsinterventies toe:									
	- bevestigen				1	2	3	4	5	
	- steunen				1	2	3	4	5	
	- adviseren				1	2	3	4	5	
	- feedback geven				1	2	3	4	5	
	- tips geven				1	2	3	4	5	
	- confronteren, beoordelen				1	2	3	4	5	
	- vragen stellen				1	2	3	4	5	
1.2	Ik zie veel, maar kan doseren...									
	- in de hoeveelheid feedback die ik geef				1	2	3	4	5	
	- in het aantal tips en aandachtspunten die ik geef				1	2	3	4	5	
	- in de eisen en verwachtingen die ik t.a.v. de student heb				1	2	3	4	5	
	Ik ben in staat studenten te begeleiden en, afhankelijk van de situatie, een keuze maken uit verschillende interventies.				1	2	3	4	5	
1.3	Ik bied de student ruimte voor zijn eigen ontwikkelproces door...									
	ruimte te geven om te experimenteren met zijn eigen ideeën of onderwijsconcepten die niet de mijne zijn				1	2	3	4	5	
	mezelf terug te trekken en los te durven laten				1	2	3	4	5	
	de student waar nodig bij te sturen				1	2	3	4	5	
	ook vanuit andere standpunten dan mijn eigen persoonlijk onderwijsconcept feedback te geven				1	2	3	4	5	
1.4	Ik stel goede vragen, waardoor de zelfreflectie bij de student wordt gestimuleerd.									
					1	2	3	4	5	
1.5	M.b.t. het lesvoorbereidingsformulier geef ik de student feedback op...									
	persoonlijke-/ lesdoelen SMART formuleren				1	2	3	4	5	
	beginsituatie beschrijven				1	2	3	4	5	
	didactische route				1	2	3	4	5	
	leerkrachtinterventies				1	2	3	4	5	
	organisatie				1	2	3	4	5	
1.6	Ik bespreek met de student:									

	het zelfevaluatieformulier n.a.v. de gegeven les	1	2	3	4	5
	de mate van zelfsturing	1	2	3	4	5
	het POP	1	2	3	4	5
1.7	Ik reflecteer met collega's om de begeleiding van de studenten te verbeteren	1	2	3	4	5

Kennis en koppeling met de praktijk

2.1	De opleidingsschool				
	Ik ken de criteria waar een opleidingsschool aan moet voldoen		nee		ja
	Ik weet wat de meerwaarde is om een opleidingsschool te zijn		nee		ja
	Ik weet wat de rol is van de interne opleider		nee		ja
	Ik weet wat de rol is van de schoolcontactdocent		nee		ja
	Ik weet wat de rol is van de studieloopbaanbegeleider		nee		ja
2.2	Iselinge Hogeschool				
	Ik ken het beroepsbeeld en ik weet mijn student daarin te begeleiden.		nee		ja
	Ik ken het curriculum en ik weet welke opdrachten mijn student in deze periode moet uitvoeren.		nee		ja
	Ik ken de competentiegids en ik weet hoe ik mijn student kan begeleiden in het bereiken van de competenties die in de stageperiode behaald moeten worden.		nee		ja
	Ik ken het persoonlijk ontwikkelingsplan en kan de student begeleiden in het stellen van doelen en het bereiken hiervan.		nee		ja
2.3	Beoordeling				
	Ik kan de student te beoordelen op het stageproces en de beroepshouding, rekening houdend met wat je van de student mag verwachten in die fase van de opleiding.		nee		ja
	Ik ben op de hoogte van het beoordelingsproces (tussenevaluatie en eindevaluatie).		nee		ja
	Ik ben op de hoogte van de stageplanning van de student (stagedagen en stageweken).		nee		ja

Mijn persoonlijke leerdoelen op het gebied van mentorschap zijn:

Bijlage 3: Aanmeldingsformulier mentortraining*:

School/scholen:	
Interne opleider:	
Schoolcontactdocent:	
Deelnemende mentoren:	
Onderwerpen/ aandachtsgebieden mentortraining:	
Datum training:	

* Mail dit formulier s.v.p. naar opleideninschool@iseling.nl

Bijlage 4: Handleiding van Mentorscan naar Mentortraining

De mentoren hebben de mentorscan ingevuld en wat nu? Hoe kan ik de resultaten van deze scan gebruiken om te bepalen welke workshop relevant is voor de mentoren? In deze handleiding wordt dat uitgelegd.

De mentorscan is opgedeeld in twee delen. Het eerste deel gaat over de begeleidingsvaardigheden van de mentor. De mentoren kunnen deze stellingen beoordelen met een score van 1 tot en met 5, waarbij 1 betekent dat het nooit wordt toegepast en 5 dat het vaak wordt toegepast. Deel twee heeft betrekking op de kennis van de mentor en de koppeling van deze kennis met de praktijk. De mentor kan aangeven dat hij over deze kennis beschikt (score: ja) of niet (score: nee).

Van score naar training

Bekijk op welk onderdeel gemiddeld het laagst wordt gescoord door de mentoren en/of op welke onderdelen zij aangeven nog niet over voldoende kennis te beschikken. Dit is het onderwerp/zijn de onderwerpen waar de grootste behoefte aan een training ligt. In de tabel hieronder staat hoe de nummers in de mentorscan samenhangen met de trainingen in OnderwijsOnline. Een voorbeeld: Wanneer gemiddeld het laagst is gescoord op punt 2.1 van de mentorscan, betekent dit dat je uit hoofdstuk 3 van OnderwijsOnline één of meerdere werkvormen kunt gebruiken voor de training.

Mentorscan	Training OnderwijsOnline
Hoofdstuk 1.1	Hoofdstuk 5.1 begeleidingsvaardigheden
Hoofdstuk 1.2	Hoofdstuk 5.1 begeleidingsvaardigheden
Hoofdstuk 1.3	Hoofdstuk 5.2 zelfsturing van de student
Hoofdstuk 1.4	Hoofdstuk 5.2 zelfsturing van de student
Hoofdstuk 1.5	Hoofdstuk 4.4 lesvoorbereidingen
Hoofdstuk 1.6	Hoofdstuk 5.2 zelfsturing van de student
Hoofdstuk 1.7	Hoofdstuk 5.3 intervisie

Mentorscan	Training OnderwijsOnline
Hoofdstuk 2.1	Hoofdstuk 3 Opleidingsschool
Hoofdstuk 2.2	Hoofdstuk 4 Iselinge Hogeschool
Hoofdstuk 2.3	Hoofdstuk 6 Beoordeling

Bijlage 5: Evaluatie mentortraining.

Mentorevaluatieformulier

Je hebt zojuist deelgenomen aan een mentortraining. Graag vernemen wij hoe je het hebt ervaren.

1	Welk onderdeel/ welke onderdelen stond(en) centraal tijdens de mentortraining? ☐ Begeleidingsvaardigheden ☐ Zelfsturing van de student ☐ Opleidingsschool ☐ Iselinge Hogeschool ☐ Lesvoorbereidingen ☐ Beoordeling ☐ Intervisie
---	---

In hoeverre bent u het eens met onderstaande stellingen?		1= helemaal oneens	2= oneens	3 = niet oneens, niet eens	4 = eens	5 = helemaal eens
2	Ik ben in staat studenten te begeleiden, afhankelijk van de situatie en een keuze maken uit verschillende interventies.	1	2	3	4	5
3	Ik bied de student ruimte voor zijn eigen ontwikkelproces.	1	2	3	4	5
4	Ik ben op de hoogte van de kenmerken van een opleidingsschool.	1	2	3	4	5
5	Ik ben op de hoogte van mijn rol als mentor binnen de opleidingsschool.	1	2	3	4	5
6	Ik ben op de hoogte van wat Iselinge verwacht van de student (beroepsbeeld, curriculum, competentiegids).	1	2	3	4	5
7	Ik ben in staat de student te helpen bij het maken van het lesvoorbereidingsformulier, door hier feedback op te geven.	1	2	3	4	5
8	Ik ben in staat de student te beoordelen op het stageproces en de beroepshouding rekening houdend met wat je van de student mag verwachten in die fase van de opleiding	1	2	3	4	5
9	Ik ben in staat met collega's te reflecteren om de begeleiding van studenten te verbeteren.	1	2	3	4	5

10. Wat vond u de beste onderdelen van de training en waarom?

.....

.....

.....

11. Welke onderdelen vond u overbodig/niet nuttig en waarom?

.....

.....

.....

Wat vond u van onderstaande aspecten van de training?				
12	De training in zijn geheel	<i>onvoldoende</i>	<i>voldoende</i>	<i>goed</i>
13	Aansluiting van de werkvormen bij de doelen van de training	<i>onvoldoende</i>	<i>voldoende</i>	<i>goed</i>
14	De presentatie van de trainers	<i>onvoldoende</i>	<i>voldoende</i>	<i>goed</i>
15	De bruikbaarheid voor de praktijk	<i>onvoldoende</i>	<i>voldoende</i>	<i>goed</i>
16	De mate waarin de training aan uw verwachtingen heeft voldaan	<i>onvoldoende</i>	<i>voldoende</i>	<i>goed</i>
17	De informatieverstrekking vooraf	<i>onvoldoende</i>	<i>voldoende</i>	<i>goed</i>
18	De training in zijn geheel	<i>onvoldoende</i>	<i>voldoende</i>	<i>goed</i>
Wat vond u van het niveau en tempo van de training?				
19	Het niveau van de training	<i>te laag</i>	<i>goed</i>	<i>te hoog</i>
20	Het tempo van de training	<i>te laag</i>	<i>goed</i>	<i>te hoog</i>

21. Welke suggesties heeft u ter verbetering van de training?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Bedankt voor het invullen!